# Animation socioculturelle 3-24-178

*Cliquer dans les cases appropriées et se déplacer avec la touche TAB*

*Enregistrez et retournez par courriel :* [animation@cegepsherbrooke.qc.ca](mailto:animation@cegepsherbrooke.qc.ca)

**Titre du projet**

Projet étudiant / du personnel  Activité d’autofinancement

**Description et objectifs visés du projet** :

**Date de l’activité :** Heures début et fin de l’activité :

**Local :** Heure de l’installation (avant l’activité) :

Nombre de participants attendu        clientèle étudiante  clientèle extérieure

personnel du Cégep

## Responsable du projet

Prénom – Nom

Programme       Numéro d’étudiant (DA) :

no téléphone       courriel

|  |  |
| --- | --- |
|  | heures |
| lundi |  |
| mardi |  |
| mercredi |  |
| jeudi |  |
| vendredi |  |

Inscrivez-nous vos disponibilités pour une future rencontre (entre 8 h 30 et 16 h 30)

### Autres personnes à contacter au besoin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **# étudiant** | **Nom** | **# étudiant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Besoins**

Promotion :  affiche  billets  kiosques

Intranet  web  réseaux sociaux

(fournir texte et image autorisée)

autre :

Matériel :  système de son  micros : nombre         projecteur multimédia

tables / nombre        chaises / nombre        ordinateur

lutrin officiel  nappe du Cégep  filmer la conférence

Permis d’alcool (*Nous vous informerons des modalités et conditions pour la demande)*

pour servir  pour vendre

autre :

Humains :  personnel au son  personnel à l’éclairage  sonorisateur **\***2

gardien  entretien ménager

autre :

Utiliserez-vous de la musique?  CD \*1  format numérique (iPod, téléphone, etc.) \*1

groupe musical **\***2  non

\*1 ***Des frais de diffusion musicale (Ré:Sonne) et des droits de la SOCAN peuvent s’appliquer.***

**\***2 ***Si non acoustique, nécessite la présence d’un sonorisateur et prévoir des frais d’environ 300 $ + taxes / jour***

***N.B. selon vos besoins, des frais d’embauche de personnel peuvent s’appliquer (voir dans les conditions).***

|  |
| --- |
| **Conditions**   * Votre projet doit prioritairement s’adresser à la clientèle étudiante. * Votre projet ne doit pas entrer en conflit avec un projet déjà existant, ni avec l’échéancier des activités « Cégep ». * Votre projet doit être déposé **au moins trois semaines** avant la date prévue de l’activité. * Pour les activités en autofinancement, il sera possible d’obtenir un soutien logistique, mais aucun financement ne sera fourni par l’Animation socioculturelle. * Vous ne devez tirer aucune forme de rémunération de ce projet. * L’engagement des personnes-ressources liées à ce projet se fera uniquement selon les procédures en vigueur au Cégep de Sherbrooke. * **Il est interdit d’utiliser le nom Animation socioculturelle et du Cégep de Sherbrooke sans autorisation écrite**. * Les représentants du projet sont responsables de la propreté des lieux prêtés et de tous les biens qui en font partie. * Toute activité doit se faire en respectant le règlement no 3 portant sur les conditions de vie au Cégep de Sherbrooke. |

J’atteste avoir pris connaissance et consulté les conditions d’un dépôt de projet:

Envoyé le       par :