# Animation socioculturelle 3-24-178

*Cliquer dans les cases appropriées et se déplacer avec la touche TAB*

*Enregistrez et retournez par courriel :* animation@cegepsherbrooke.qc.ca

**Titre du projet**

[ ]  Projet étudiant / du personnel [ ]  Activité d’autofinancement

**Description et objectifs visés du projet** :

**Date de l’activité :** Heures début et fin de l’activité :

**Local :** Heure de l’installation (avant l’activité) :

Nombre de participants attendu       [ ]  clientèle étudiante [ ]  clientèle extérieure

 [ ]  personnel du Cégep

## Responsable du projet

Prénom – Nom

Programme       Numéro d’étudiant (DA) :

no téléphone       courriel

|  |  |
| --- | --- |
|  | heures |
| [ ]  lundi  |       |
| [ ]  mardi |       |
| [ ]  mercredi  |       |
| [ ]  jeudi |       |
| [ ]  vendredi |       |

Inscrivez-nous vos disponibilités pour une future rencontre (entre 8 h 30 et 16 h 30)

### Autres personnes à contacter au besoin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **# étudiant** | **Nom** | **# étudiant** |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**Besoins**

Promotion : [ ]  affiche [ ]  billets [ ]  kiosques

 [ ]  Intranet [ ]  web [ ]  réseaux sociaux

 (fournir texte et image autorisée)

 autre :

Matériel : [ ]  système de son [ ]  micros : nombre        [ ]  projecteur multimédia

 [ ]  tables / nombre       [ ]  chaises / nombre       [ ]  ordinateur

 [ ]  lutrin officiel [ ]  nappe du Cégep [ ]  filmer la conférence

 [ ]  Permis d’alcool (*Nous vous informerons des modalités et conditions pour la demande)*

 [ ]  pour servir [ ]  pour vendre

 [ ]  autre :

Humains : [ ]  personnel au son [ ]  personnel à l’éclairage [ ]  sonorisateur **\***2

 [ ]  gardien [ ]  entretien ménager

 [ ]  autre :

Utiliserez-vous de la musique? [ ]  CD \*1 [ ]  format numérique (iPod, téléphone, etc.) \*1

 [ ]  groupe musical **\***2 [ ]  non

\*1 ***Des frais de diffusion musicale (Ré:Sonne) et des droits de la SOCAN peuvent s’appliquer.***

**\***2 ***Si non acoustique, nécessite la présence d’un sonorisateur et prévoir des frais d’environ 300 $ + taxes / jour***

***N.B. selon vos besoins, des frais d’embauche de personnel peuvent s’appliquer (voir dans les conditions).***

|  |
| --- |
| **Conditions*** Votre projet doit prioritairement s’adresser à la clientèle étudiante.
* Votre projet ne doit pas entrer en conflit avec un projet déjà existant, ni avec l’échéancier des activités « Cégep ».
* Votre projet doit être déposé **au moins trois semaines** avant la date prévue de l’activité.
* Pour les activités en autofinancement, il sera possible d’obtenir un soutien logistique, mais aucun financement ne sera fourni par l’Animation socioculturelle.
* Vous ne devez tirer aucune forme de rémunération de ce projet.
* L’engagement des personnes-ressources liées à ce projet se fera uniquement selon les procédures en vigueur au Cégep de Sherbrooke.
* **Il est interdit d’utiliser le nom Animation socioculturelle et du Cégep de Sherbrooke sans autorisation écrite**.
* Les représentants du projet sont responsables de la propreté des lieux prêtés et de tous les biens qui en font partie.
* Toute activité doit se faire en respectant le règlement no 3 portant sur les conditions de vie au Cégep de Sherbrooke.
 |

J’atteste avoir pris connaissance et consulté les conditions d’un dépôt de projet:

Envoyé le       par :